

(KOP SURAT)

BERITA ACARA PEMUSNAHAN REKAMAN**NO. : BA/ /....../20....../PUSATLAB NARKOTIKA**

(atau disesuaikan dengan kebijakan yang berlaku)

----- Pada hari ini (hari) tanggal (tanggal) bulan (bulan) tahun (tahun), kami : -----

----- **1. Petugas Pertama**-----

Golongan NIP.----- (Jabatan) Pusat Laboratorium Narkotika Badan Narkotika Nasional tersebut diatas -----

----- **2. Petugas Kedua**-----

Golongan NIP.----- (Jabatan) Pusat Laboratorium Narkotika Badan Narkotika Nasional tersebut diatas -----

----- **3. Petugas Ketiga**-----

Golongan TK. I NIP. ----- (Jabatan) Pusat Laboratorium Narkotika Badan Narkotika Nasional tersebut, masing-masing selaku Anggota Tim Pemusnahan Dokumen pengujian sampel-sampel Laboratorium, atas perintah Kepala Pusat Laboratorium Narkotika, telah selesai melakukan pemusnahan terhadap Dokumen pengujian sampel-sampel Laboratorium disaksikan oleh **Petugas saksi I** selaku Staf bagian Tata Usaha Pusat Laboratorium Narkotika Badan Narkotika Nasional dan **Petugas saksi II** selaku Laboran Pusat Laboratorium Narkotika Badan Narkotika Nasional. -----

-- A -- **Dokumen yang Dimusnahkan :** -----

----- Dokumen yang dimusnahkan berupa -----

-- B -- **Prosedur Pemusnahan :** -----

-

----- 1. Pengumpulan..... -----

----- 2. Pengidentifikasian/Pemilahan..... -----

----- 3. Pemusnahan..... dengan -----

-- C -- **Dokumentasi :** -----

----- Dokumentasi terhadap pemusnahan berkas dilakukan dengan tahapan -----

----- prosedur pemusnahan adalah sebagai berikut : -----

----- 1. Pengumpulan.....: -----

Gambar 1. Proses Pengumpulan.....

----- 2. Pengidentifikasian Berkas tahun.....sampai tahun.....: -----

/.Gambar 2 -----

Gambar 2. Proses Pengidentifikasian.....

----- 3. Pembakaran berkas tahun.....sampai tahun.....: -----

Gambar 3. Proses Pembakaran.....

----- Demikianlah Berita Acara Pemusnahan Berkas ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di Bogor. -----

-----Pada hari dan tanggal tersebut diatas.-----

Anggota Tim Pemusnahan Dokumen pengujian sampel-sampel Laboratorium

Petugas Pertama
NIP.

Petugas Kedua
NIP.

Petugas Ketiga
NIP.

Mengetahui,

Kasubbag Tata Usaha

(_____ *)

*)Sesuai dengan jabatan yang berlaku